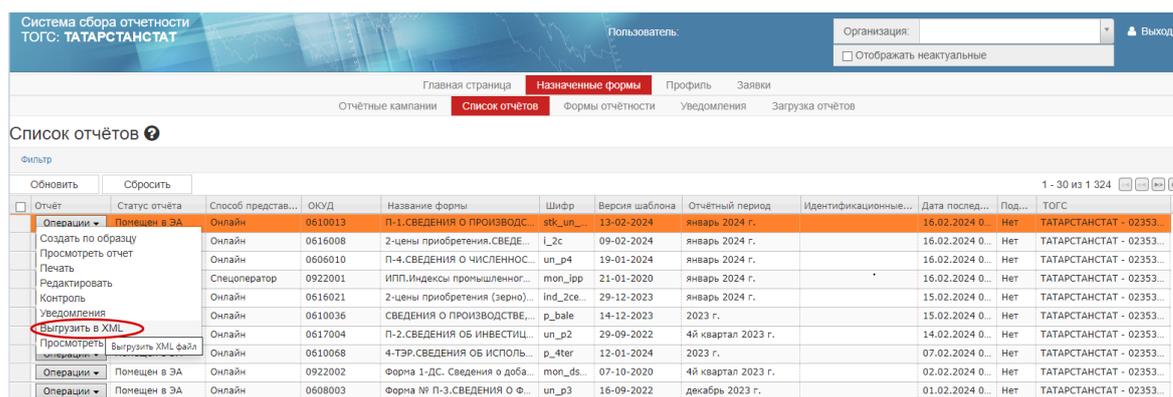


## Подписание отчета в приложении «Госключ».

Для предоставления отчетов, подписанных в приложении «Госключ», выполните следующие действия:

1. Пройдите регистрацию в системе сбора отчетности Росстата (<https://websbor.rosstat.gov.ru/online/respondent-registration-request>). При регистрации в комментарии необходимо указать, что подпись будет осуществляться с помощью приложения «Госключ».
2. Установите приложение "Госключ" на свое мобильное устройство (<https://www.gosuslugi.ru/goskey?ref=goskey.ru>).
3. В приложении "Госключ" получите электронную подпись.
4. Зайдите в систему сбора отчетности с учетными данными, полученными после регистрации (<https://websbor.rosstat.gov.ru/online/>).
5. Заполните и сохраните отчет по форме за соответствующий отчетный период. Выполните проверку контролей отчета. При наличии нарушений контролей, внесите исправления в отчет, после чего повторно сохраните отчет.
6. Выгрузите готовый отчет в xml-файл, выбрав в контекстном меню «Операции» пункт «Выгрузить в xml».



Система сбора отчетности  
ТОГС: ТАТАРСТАНСТАТ

Пользователь: [ ] Организация: [ ] Выход

Главная страница Назначенные формы Профиль Заявки

Отчетные кампании Список отчетов Формы отчетности Уведомления Загрузка отчетов

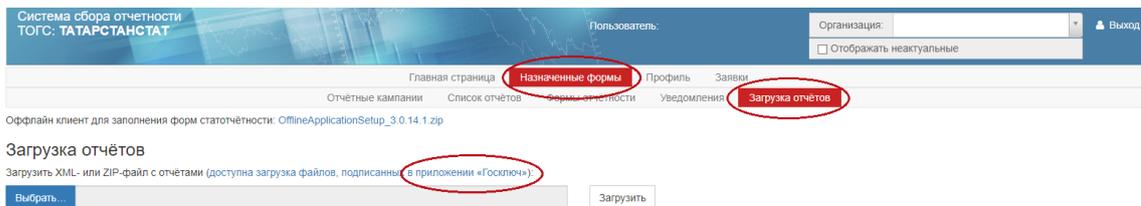
Список отчетов

Фильтр

Обновить Сбросить 1 - 30 из 1 324

Отчет	Статус отчета	Способ представ...	ОКУД	Название формы	Шифр	Версия шаблона	Отчетный период	Идентификационные...	Дата послед...	Под...	ТОГС
Операции	Помещен в ЭА	Онлайн	0610013	П-1. СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВОД...	stk_up...	13-02-2024	январь 2024 г.		16.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Создать по образцу		Онлайн	0616008	2-цены приобретения.СВЕДЕ...	i_2c	09-02-2024	январь 2024 г.		16.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Просмотреть отчет		Онлайн	0606010	П-4. СВЕДЕНИЯ О ЧИСЛЕННОС...	up_p4	19-01-2024	январь 2024 г.		16.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Печать		Спецоператор	0922001	ИПП. Индексы промышленног...	mon_ipp	21-01-2020	январь 2024 г.		16.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Редактировать		Онлайн	0616021	2-цены приобретения (зерно)...	ind_2ce...	29-12-2023	январь 2024 г.		15.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Уведомления		Онлайн	0610036	СВЕДЕНИЯ О ПРОИЗВОДСТВЕ...	p_bale	14-12-2023	2023 г.		15.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Выгрузить в XML		Онлайн	0617004	П-2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦ...	up_p2	29-09-2022	4й квартал 2023 г.		14.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Просмотреть		Онлайн	0610068	4-ТЭР. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬ...	p_4ter	12-01-2024	2023 г.		07.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Выгрузить XML файл		Онлайн	0922002	Форма 1-ДС. Сведения о доба...	mon_ds...	07-10-2020	4й квартал 2023 г.		02.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353
Операции	Помещен в ЭА	Онлайн	0608003	Форма № П-3. СВЕДЕНИЯ О ф...	up_p3	16-09-2022	декабрь 2023 г.		01.02.2024 0...	Нет	ТАТАРСТАНСТАТ - 02353

7. Перейдите на вкладку «Назначенные формы» - «Загрузка отчетов».
8. Перейдите по ссылке в приложение «Госключ» <https://goskey.ru/>.



## 9. Перейдите в раздел «Более подробно о Госключе»

### Приложение Госключ

Получите сертификат электронной подписи и используйте его

Приложение Госключ позволяет бесплатно получить сертификат электронной подписи и подписывать документы. Ключ электронной подписи создаётся, хранится и применяется в самом приложении: не нужны USB-токены и СМС-пароли. Все функции приложения доступны дистанционно и в электронном формате — без бумаги.

[Ответы на частые вопросы](#) по использованию Госключа.

[Дополнительная информация](#) для организаций, заинтересованных в интеграции с Госключом.

[Более подробно о Госключе.](#)

Техническая поддержка – [goskey@gosuslugi.ru](mailto:goskey@gosuslugi.ru).



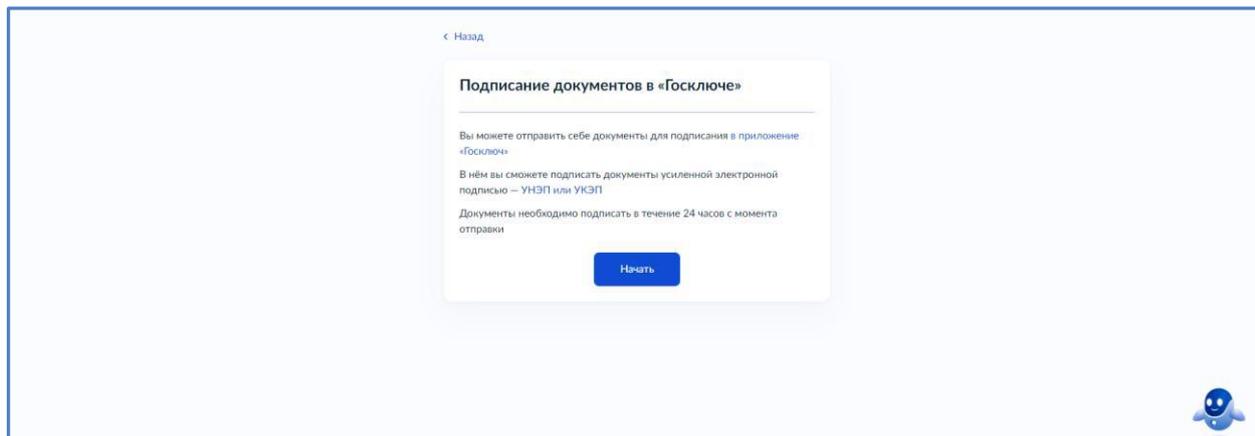
и нажмите «Подписать документ».

### Как работает «Госключ»

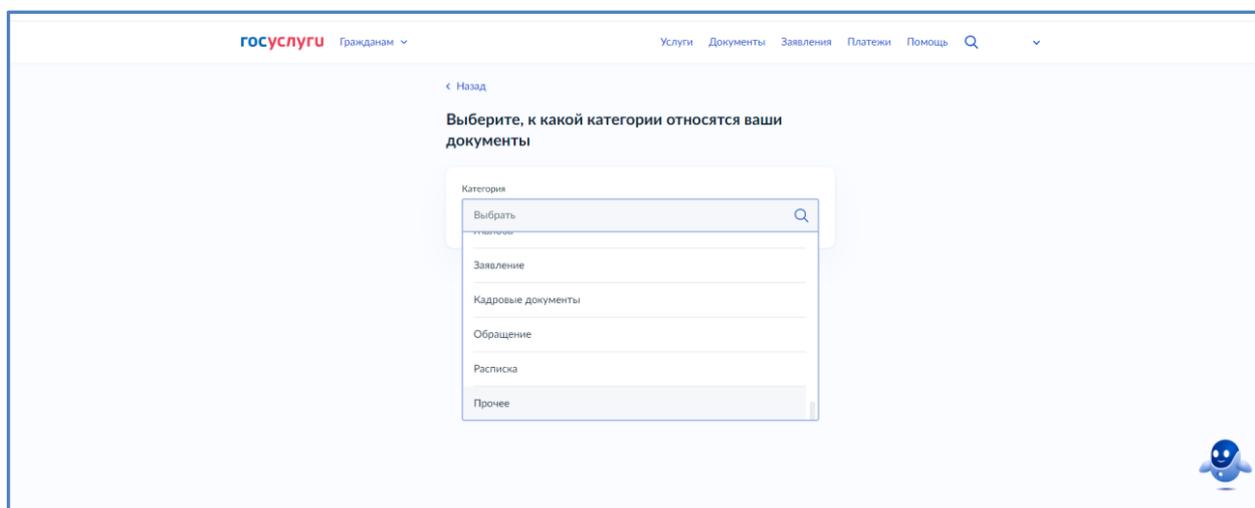
1. Получите документ, который нужно подписать в «Госключе»
2. Установите приложение «Госключ»
3. Получите сертификат электронной подписи
4. Подпишите документ

Подписать документ

10. Авторизуйтесь на портале Госуслуг и нажмите кнопку «Начать».

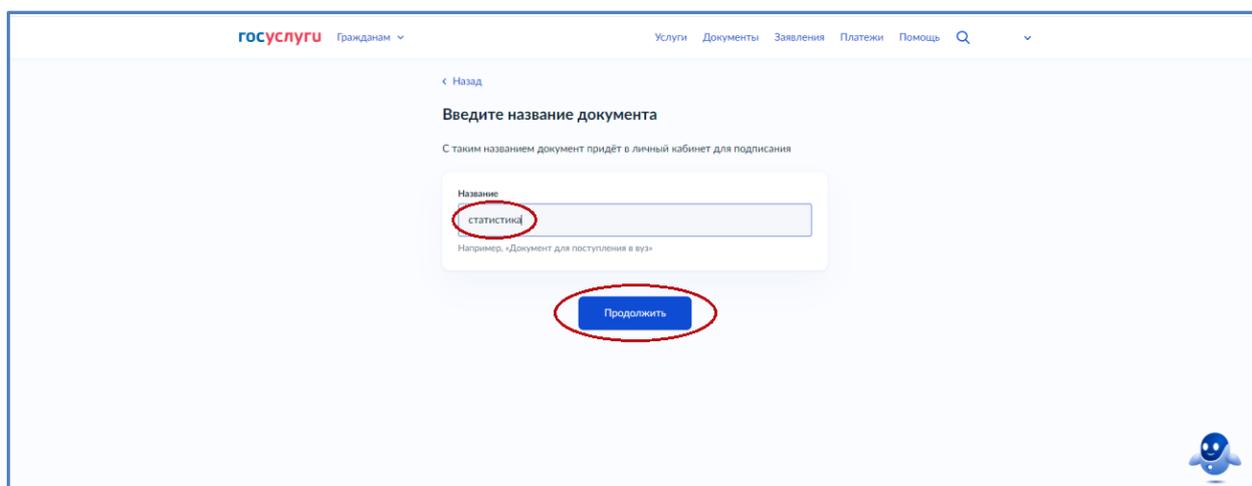
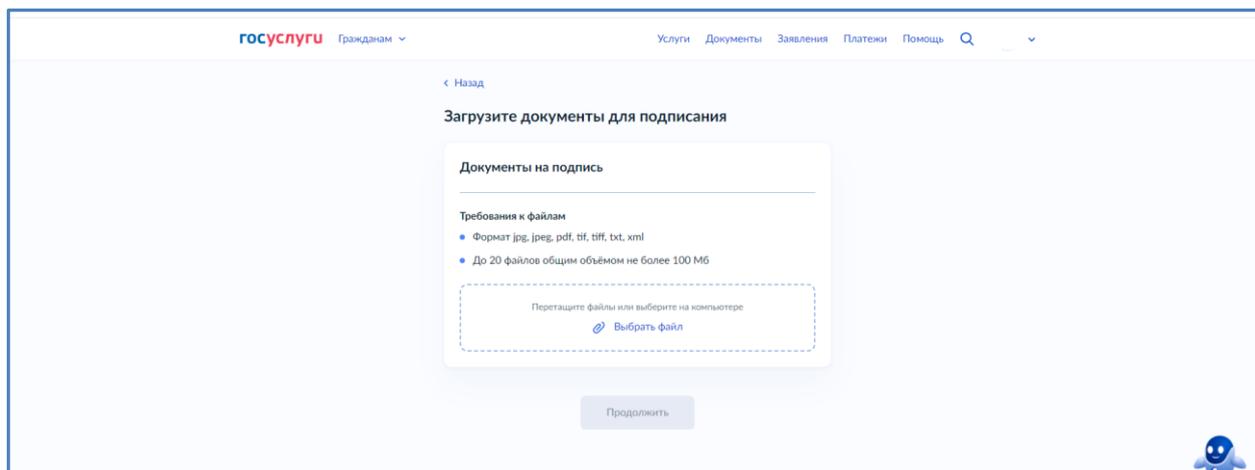


11. В окне выбора категории выберите «Прочее» и нажмите «Продолжить».



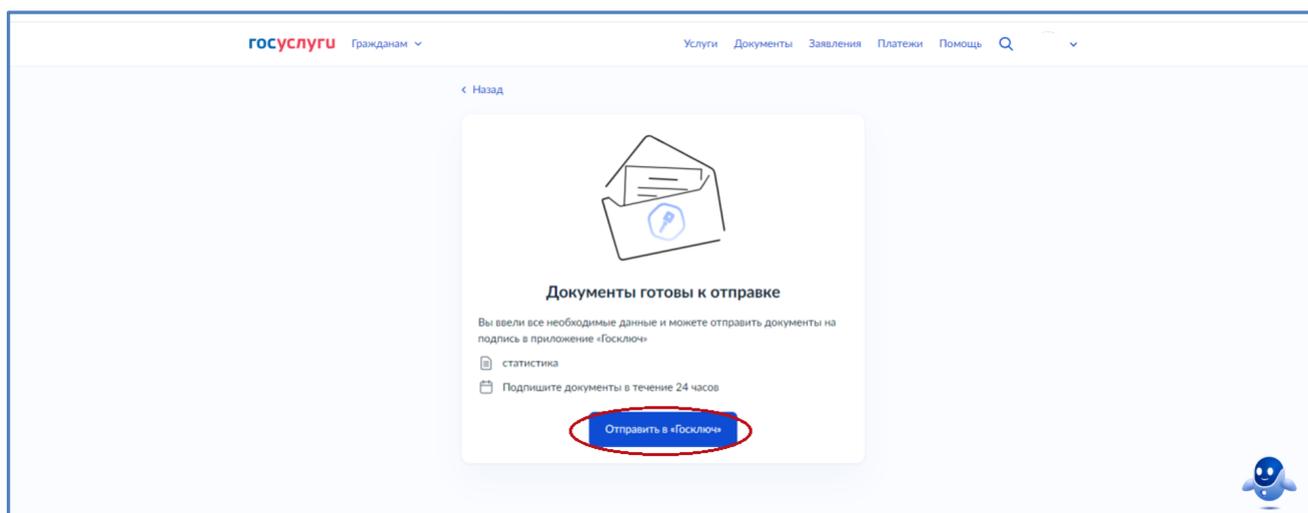
12. Загрузите xml-отчет для подписания, нажав «Выбрать файл» и нажмите «Продолжить». Введите название документа (например: статистика).

**Если планируется подписание нескольких отчетов, рекомендуем выполнить шаги выгрузки, подписания и загрузки подписанного отчета отдельно для каждого отчета.**

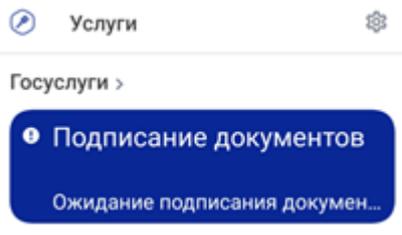


13. Выберите тип подписи.

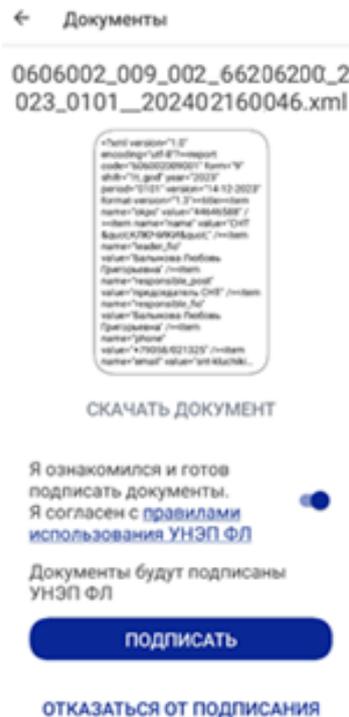
14. Нажмите «Отправить в Госключ».



15. Перейдите в мобильное приложение «Госключ» на мобильном телефоне.

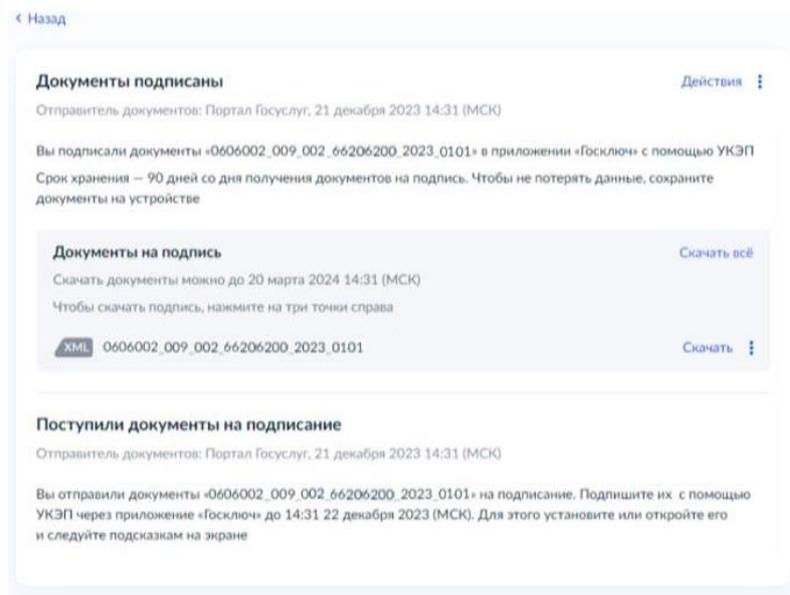


16. Отметить согласие с правилами использования УНЭП ФЛ и нажать на «Подписать»



17. В ЛК ГосУслуги Вы получите уведомление «Документы подписаны». Зайдите в него и нажмите «Скачать все». После этого на компьютере будет сохранен файл goskey.zip.

	№ 3671112998 21.12.23 в 14:31	Подписание документов в "Госключе" Документы подписаны
	№ 17196289 21.12.23 в 14:31	Документы подписаны Портал Госуслуг



18. Перейдите в Систему сбора отчетности на вкладку «Назначенные формы» - «Загрузка отчетов». Выберите сохраненный файл goskey.zip и нажмите «Загрузить», а затем «Отправить загруженные отчеты».

**Одновременно можно загружать только один zip-архив, а в одном архиве должен быть только один файл с отчетом и один файл с электронной подписью указанного отчёта.**

